

DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A DA SCUOLA

Fac-simile soggetto a regolamento e accettazione dell'istituto

Al Dirigente Scolastico / Alla Segreteria

Il/La sottoscritto/a _____, in qualita' di _____
_____, recapito _____, e il/la sottoscritto/a _____
_____, in qualita' di _____, recapito _____
_____, esercenti la responsabilita' genitoriale, tutela o affidamento sull'alunno/a
_____, nato/a il _____, frequentante la classe _____
sez. _____,

DELEGA/DELEGANO

le persone identificate nella tabella a ritirare l'alunno/a esclusivamente dopo il riconoscimento e secondo le regole dell'istituto:

Persone delegate al ritiro *

Cognome e nome	Data di nascita	Documento e numero	Recapito

Tipo e durata della delega:

Seleziona l'opzione applicabile

☐ delega occasionale per il giorno o evento indicato

☐ delega valida nel periodo indicato, se ammessa dall'istituto

☐ delega continuativa fino a revoca o termine, soltanto se prevista dal regolamento

Data o periodo di validita': dal _____ al _____. Evento o giorno specifico, se delega occasionale: _____.

I deleganti dichiarano di avere informato i delegati e si impegnano a comunicare per iscritto revoca o variazioni. La scuola puo' rifiutare la consegna quando identita', documenti, eta', poteri o condizioni di sicurezza non risultano conformi al proprio regolamento. Contatto da usare in caso di dubbio: _____.

DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A DA SCUOLA

Allegati effettivamente uniti (contrassegnare solo quelli realmente allegati):

Seleziona l'opzione applicabile

- ☐ copia del documento del primo responsabile effettivamente unita
- ☐ copia del documento del secondo responsabile effettivamente unita
- ☐ copie dei documenti delle persone delegate effettivamente unite
- ☐ ulteriore dichiarazione richiesta dall'istituto effettivamente unita

LUOGO, DATA E FIRME

Luogo e data *

Firma del primo genitore, tutore o affidatario

Firma del secondo genitore, tutore o affidatario, se richiesta
